

Nieuwe functionaliteit Digitale omgeving

In het gebruikersoverleg (voorjaar 2020) is door scholen gemeld – in kader van de AVG – dat een praktijkbegeleider/-beoordelaar bij registratie een bewuste keuze moet kunnen maken:

- Of deze alleen voor de school beschikbaar is waar de praktijkbegeleider/-beoordelaar zich bij wil aanmelden;
- Of dat de praktijkbegeleider/-beoordelaar beschikbaar wil zijn voor alle andere aangesloten scholen. Sommige praktijkbegeleiders/-beoordelaars werken immers samen met meer MBO's.

De functionaliteit is daarom recent als volgt aangepast:

Nieuwe aanmelding

Bij een nieuwe aanmelding als praktijkbegeleider/-beoordelaar wordt een scherm getoond. In dit scherm kiest de praktijkbegeleider/-beoordelaar de school waarbij hij/zij zich wil aanmelden. De school zal de praktijkbegeleider goedkeuren. Wanneer de praktijkbegeleider/beoordelaar inzetbaar is voor meer scholen, dan een vinkje plaatsen bij 'ik wil beschikbaar zijn voor alle scholen'.

Bestaand account en wijzigen van keuze

De keuze voor één of voor meer scholen kan worden gewijzigd. Dit kan via accountbeheer bij contactgegevens, hiervoor is het wel nodig om eerst in te loggen als praktijkbegeleider/-beoordelaar.

Gebruikerswensen basis voor verbeteringen

Andere gebruikerswensen zijn eerder al vertaald in nieuwe en verbeterde functionaliteiten. De digitale omgeving ondersteunt het gehele afnameproces van examens en biedt keuzemogelijkheid uit een verscheidenheid aan examens en examenopdrachten.

Op basis van gebruikerswensen is nu het proces voor de verschillende keuzemogelijkheden verbeterd. De verbeteringen hebben duidelijke voordelen voor de gebruikers van de deelnemende scholen.

De belangrijkste verbeteringen zijn:

- **Vereenvoudiging van het proces vaststelling opdracht**
Gebruikers hoeven minder stappen te doorlopen bij de keuze voor een vaststaande examenopdracht. De schoolbeheerder kan in de beheertool aangeven of de examenopdracht al is vastgesteld.
- **Flexibeler proces**
Toevoegen van de beoordelaars is mogelijk tot aan het vaststelmoment van de opdracht. Na vaststelling kan de schoolbeheerder indien nodig andere beoordelaars toewijzen.
- **Meer zicht en grip**
De examencommissie vervult de rol 'het vaststellen van het resultaat' en krijgt nu meer zicht

en grip op het afnameproces en het vaststellen van het behaalde resultaat, doordat op een gebruiksvriendelijke manier het examen kan worden ingezien met het raadplegen van de opdrachtomschrijving, het bewijsmateriaal en de beoordeling.

Service / helpdesk

Nieuwsgierig naar de mogelijkheden van de digitale omgeving?

Neem dan contact op met Jolanda Buwalda buwalda@esmei.nl of Daniëlle Kaat kaat@esmei.nl.

Hulp nodig bij de uitrol?

Het ondersteuningsteam komt graag bij u op school. Aanvragen voor training en voorlichting kunnen worden gedaan bij Jolanda Buwalda buwalda@esmei.nl en Daniëlle Kaat kaat@esmei.nl.

Voor het implementeren van de digitale omgeving in de opleidingsteams bieden we diverse vormen van hulp aan. Dit zijn:

- **Workshops**
Wilt u meer informatie of een afspraak, stuur een mail naar Jolanda Buwalda of Daniëlle Kaat.
- **Online Vragenuurtje**
Zijn er veel vragen binnen een team/afdeling? We bieden dan maatwerk aan door het maken van een online afspraak (via teams) waarbij de gebruikers aanwezig zijn en gaan in gesprek en beantwoorden de vragen.
- **Helpdesk**
Voor een 'technische vraag of storing/foutmelding is de helpdesk bereikbaar van 8.00 u tot 17.00 u via e-mail info@examenservices.nl en/of per telefoon 030-6087992.

Voor inhoudelijke vragen zijn Jolanda Buwalda en Daniëlle Kaat per e-mail bereikbaar.